

---

**PROCÈS VERBAL DU CONSEIL D'ADMINISTRATION**  
**du jeudi 28 novembre 2019 de 18H à 19H30**

---

Membre absent excusé : 5  
Membre absent : 1  
Nombre de membres présents : 18      Quorum : 13  
Membre invité à titre consultatif : 2

(Annexe n°1)

---

**Ordre du jour :**

Questions administratives et pédagogiques :

- Installation et mise en place du Conseil d'Administration
- Installation des commissions
- Répartition des IMP

Questions financières :

- Autorisation de signature de contrats
- Convention d'assistance informatique
- Convention du dispositif «Aux arts, collégiens»
- Voyages et sorties pédagogiques
  - Espagne : participation financière des familles
  - Séjour «Plein Air» : intérêt pédagogique et participation financière
  - Sortie au Mémorial des déportés de la Mayenne
  - Sortie au château de Mayenne
- D.B.M pour vote
- Budget 2020

*Secrétariat de séance :*  
Y. Radé, Professeur

*Mme la Présidente*  
Isabelle ROBQUIN

## **I - Installation et mise en place du Conseil d'Administration**

Mme la Principale présente suite aux élections les membres du Conseil d'Administration.

## **II- Conseil d'administration du 28 Septembre 2019 et ordre du jour**

- Le procès-verbal du Conseil d'Administration du 28 septembre 2019 est adopté.

### **Résultats du vote :**

- Pour : 17
- Contre : 0
- Abstention : 1

- L'ordre du jour du présent Conseil d'Administration est adopté avec l'ajout de 2 points :

- Règlement intérieur du Conseil d'Administration
- Convention « Lire et Faire Lire »

**adopté à l'unanimité**

## **III- Mise en place des commissions**

Mme la Principale rappelle le rôle et la composition des différentes commissions devant siéger au sein de l'établissement.

Elle prend acte des noms des personnes ayant accepté d'y siéger (annexe n°2).

## **IV - Règlement intérieur du Conseil d'Administration**

Mme la Principale présente le règlement intérieur du Conseil d'Administration pour l'année scolaire 2019/2020.

Elle précise que l'envoi des convocations (au minimum huit jours à l'avance) et des procès-verbaux sera effectué par Mèl (Annexe 3).

**adopté à l'unanimité**

## **V – Répartition des IMP**

Mme la Principale présente aux membres du Conseil d'administration la dotation 2019/2020 des Indemnités pour Mission Particulière (I.M.P.) : 2,5 et propose la répartition suivante :

- 1 pour RUPN
- 1 pour Décrochage Scolaire
- 0.25 pour Devoirs Faits
- 0.25 pour Egalité Fille-garçon

**adopté à l'unanimité**

## **VI – Autorisation de signature de contrats**

Afin de ne pas entraver le fonctionnement courant de l'établissement, Mme la Principale demande au Conseil d'Administration de lui accorder une délégation de signature pour pouvoir signer les conventions ou contrats à incidence financière annuelle, avant présentation au conseil. Elle s'engage à les présenter au CA suivant.

**adopté à l'unanimité**

## **VII – Convention d'assistance informatique**

Maintenance informatique

Le Conseil d'administration se prononce favorablement pour la signature de la convention relative à la maintenance informatique du réseau administratif avec le lycée François Rabelais de Fontenay le Comte (Convention engageant le collège du 1er janvier 2020 au 1er janvier 2023).

**adopté à l'unanimité**

## **VIII – Convention « Aux Arts Collégiens »**

Le Conseil d'administration se prononce favorablement pour la signature de la convention relative au dispositif "Aux Arts Collégiens" en partenariat avec Mayenne Culture et la Communauté de Communes du Mont des Avaloirs.

Les élèves de la classe de 4A inscrits dans ce dispositif vont participer à 3 actions financées par le Conseil Départemental à hauteur de 6 euros pour 3 spectacles

- Visite du Musée Mobile « Mumo » : Exposition d'œuvres contemporaines
- 1 pièce de théâtre « On ne badine pas avec l'amour » à Javron les Chapelles
- 1 spectacle de Danse « Sens » à Ernée

**adopté à l'unanimité**

## **IX – Convention « lire et faire lire »**

Madame la Principale demande l'autorisation de signer l'avenant à la convention avec l'association « Lire et Faire lire » déjà existante, pour la prolonger. Les élèves de 6<sup>ème</sup> vont profiter de lectures de textes, romans ou autres par des personnes, en général, à la retraite à compter de janvier 2019

**adopté à l'unanimité**

## **X- Voyages et sorties pédagogiques**

- **Voyages :**

### **\* ESPAGNE (3<sup>ème</sup>) :**

Du 15 mars au 20 mars 2020.

Visites de Salamanque, Ségovie et Madrid

Activités autour de la culture et de l'histoire Espagnole. Les élèves seront hébergés en familles pour une immersion linguistique totale.

La participation financière demandée aux familles par élève est de 361,00 € et la part financière des accompagnateurs est prise en charge par le collège.

**adopté à l'unanimité**

### **\*PLEIN-AIR (6<sup>ème</sup> et 5<sup>ème</sup>) :**

Du 2 au 5 juin 2020.

Activités sportives : Kayak, voile, VTT, course d'orientation, et activités « découverte du milieu naturel » à la Rincerie (La Selle Craonnaise, 53).

La participation financière demandée aux familles par élève est de 172,00 € et la part financière des accompagnateurs est prise en charge par le collège.

**adopté à l'unanimité**

- **Sorties pédagogiques (2020):**

### **\*CHATEAU DE MAYENNE (5<sup>ème</sup>) :**

### **\*MEMORIAL DES DEPORTES DE MAYENNE (3<sup>ème</sup>)**

Pour ces deux sorties, il n'est pas demandé de participation financière aux familles

**XI – DBM (pour vote)**

M. BÉRANGER, le gestionnaire, informe qu'il est nécessaire de recourir à un prélèvement sur fonds de roulement à hauteur de 1000 € afin d'alimenter le S.R.H. Cette opération permettra de pouvoir terminer l'année civile 2019 de façon sereine d'un point de vue budgétaire au niveau de l'achat des denrées alimentaires

**adopté à l'unanimité**

**XVI- Budget 2020**

M. BÉRANGER présente le budget pour l'exercice 2020. Il suit le plan suivant :

- I. Principes fondamentaux du droit budgétaire
- II. La dotation de fonctionnement
- III. Le budget global et ses évolutions
- IV. Le budget par service
- V. L'état des emplois

**adopté à l'unanimité**