

**PROCES-VERBAL**

**du Conseil d'Administration du lundi 18 septembre 2023**

Ordre du jour :

I) Affaires pédagogiques

- a) Rapport pédagogique de l'année 2022/2023
- b) Bilan de rentrée
- c) Question concernant les supports de l'oral du DNB

II) Affaires financières

- a) Délégation du CA au chef d'établissement pour la passation de marché à incidence financière annuelle
- b) Etat de l'occupation des logements à la rentrée 23/24
- c) Voyage Intégration 6ème : participation financière des familles
- d) Information sur les tarifs du self : AESH et AED
- f) Prélèvement sur fonds de roulement

III) Autres questions : question au sujet de l'oral du DNB (point Ic)

Le quorum étant atteint avec 12 présents, le Président ouvre la séance à 18h05.

Désignation du secrétaire de séance : Mme PORCHER-GUIARD

**OBJET : ADOPTION DU PROCES-VERBAL DE LA SEANCE PRECEDENTE : 27 06 2023**

PV rédigé par Mme KARRAMKAN

**Votants : 12    Pour : 12**  
**Contre : 0**  
**Abst. : 0**

## I) Affaires pédagogiques

### a) Rapport pédagogique de l'année 2022/2023

M. GUERIN présente le rapport pédagogique (annexe 1)

### b) Bilan de rentrée

→ *Elèves*

Nombre d'élève au 13/09

6A : 16

6B : 16 + 2 ULIS

5A : 22 + 1 ULIS

4A : 25 + 4 ULIS

3A : 19 + 3 ULIS

3B : 19

Total : 126

dont 64 filles / 62 garçons

dont 10 élèves ULIS

Rappel Totaux 2018 : 186 élèves / 2019 : 172 / 2020 : 156 / 2021 : 135 / 2022 : 124

Première année depuis au moins 2018 que l'effectif s'accroît. Signe positif : les actions de communication et de valorisation sont à poursuivre.

→ *Personnel*

Nouvelle adjointe gestionnaire Mme Amandine PLISSON, sortante de concours. Elle a travaillé auparavant dans le privé (comptabilité et management, et en tant qu'AED au lycée Navarre d'Alençon).

En formation cette année en même temps que pendant sa prise de poste.

Retour de Mme Fabienne MELLIER, agent de service du département

AESH : 5 personnes, avec Mme Fabienne FRACKOWIAK

18 supports enseignant : deux de plus que l'an dernier

Quatre nouveaux professeurs

Mme CARRE, professeure d'HG

M. LEBLANC, professeur d'EPS.

M. HERRAULT, professeur d'Alld

Mme PERRET, coordonnatrice ULIS

Pas de professeur de PH-CH affecté jusqu'à ce jour. Mme Ophélie RAIMBAULT vient d'être affectée et commencera la semaine du 25/09 (pour l'instant affectation jusqu'aux congés de La Toussaint).

Pas de Psy EN Conseillère d'Orientation : rendez-vous avec la Directrice du CIO fin septembre

*Question des parents* : Qui s'occupe du dispositif cadets/cadettes cette année ?

*Réponse de M Guérin* : Principalement Mme Mottier et M. Hamelin ainsi que Mme Rouland et M. Costa

Arrivée de Mme PLISSON à 18H35

c) Question concernant les supports de l'oral du DNB

Question de Mme RATTIER posée en amont du CA : serait-il possible d'informer les élèves en début d'année que certains supports de présentation (Powerpoint avec animations par exemple) ne fonctionnent pas toujours sur le PC le jour de l'oral, et qu'il faut donc privilégier les formats simples convertibles en PDF ?

Réponse de M. GUERIN : Un Conseil pédagogique a lieu le mardi 19 septembre et la question sera abordée pour faire au mieux pour les élèves, et qu'ils puissent passer leur DNB le plus sereinement possible. Le format PDF est évidemment à privilégier.

**II) Affaires financières**

a) Délégation du CA au chef d'établissement pour la passation de marché à incidence financière annuelle

Afin de ne pas entraver le fonctionnement courant de l'établissement, M. le Principal demande au Conseil d'administration de lui accorder une délégation de signature pour pouvoir signer les marchés à incidence financière annuelle avant présentation au Conseil. Il s'engage à les présenter au Conseil d'administration suivant.

**Votants : 13 Pour : 13**

**Contre : 0**

**Abst. : 0**

b) Etat de l'occupation des logements à la rentrée 23/24

Présentation de l'état de l'occupation des logements à la rentrée scolaire 2023/2024

M. GUERIN, appartement du Principal

Mme PLISSON : demande de dérogation acceptée par la DSDEN

M. PEZARD, locataire via COP pour appartement du rez-de-chaussée

*Question de Mme Auregan* : L'appartement de la gestionnaire n'étant pas occupé, peut-il être mis à disposition des enseignants ?

*Réponse du principal* : En effet, des contrats pourront être souscrits à la nuitée.

**Votants : 13 Pour : 13**

**Contre : 0**

**Abst. : 0**

c) Voyage Intégration 6ème : participation financière des familles

Séjour d'intégration des 6èmes

Dates : lundi 25/09 et mardi 26/09

Lieux : visite du musée de Jublains, nuitée au Gué de selle, visite des grottes préhistoriques de Saulges

Nombre d'élèves : 32 le lundi / 30 pour la nuitée et Saulges.

Accompagnateurs : 3 (Mme GUITTON, Mme HEURBIZE, M. HAMELIN)

Budget prévisionnel en pièce jointe

Participation des familles :

- Jour 1 Jublains (1 aller en car, visite du musée de Jublains, 1 trajet Jublain Gué de selle ) = 7 euros

**Votants : 13 Pour : 13**

**Contre : 0**

**Abst. : 0**

- Nuitée + jour 2 (1 trajet vers Saulges + visite de Saulges + retour en car) = 48 euros

**Votants : 13 Pour : 13**

**Contre : 0**

**Abst. : 0**

d) Information sur les tarifs du self : AESH et AED

Suite aux remontées faites auprès du Conseil départemental quant au tarif des repas des personnels, et en particulier sur la part demandée aux AED et AESH ; le Président du Conseil départemental proposera au vote du Conseil le 25/09/23 les tarifs suivants :

3,40 pour AED et AESH

( Rappel : 3,40 pour les personnels du CD, 5,90 pour les personnels admin et enseignants)

Les familles basculent sur un tarif au quotient familial.

M. GUERIN remercie le Conseil départemental pour son écoute et sa réactivité, témoignage d'un dialogue toujours constructif et fluide avec le Département.

*Observation de Mme Aurégan* : Suite au précédent CA, j'ai fait remonter les remarques à ce sujet et cela a été entendu.

e) Prélèvement sur fonds du roulement.

Les lignes budgétaires prévisionnelles concernant l'eau et l'électricité sont en négatif, suite au coût de l'énergie (-1780,74 pour l'électricité, et -4650,53 pour le gaz).

Prélèvement sur fonds de roulement proposé de 5000 euros, ce qui ramène le Fonds de roulement à 16 jours, au lieu de 26 jours précédemment.

*Question de M Guérin à Mme Aurégan*, après avoir rappelé que l'objectif était d'augmenter cette durée avec un soutien ponctuel du Département : Avez vous des informations concernant une aide éventuelle ?

*Réponse de Mme Auregan* : Une commission s'est tenue mais elle n'en sait pas plus car le département prend en compte le nombre de jours de fond de roulement ainsi que le nombre d'élèves avant de se prononcer.

**Votants : 13 Pour : 13**

**Contre : 0**

**Abst. : 0**

La séance est levée à 19H02.

La secrétaire de séance Mme PORCHER-GUIARD

Le Président



**Rapport pédagogique 2022-2023 – Collège des GARETTES**

L'autoévaluation a été conduite avec succès au cours de cette année scolaire 22/23, et donnera un appui pour la construction du nouveau projet d'établissement.

**I. Effectifs, résultats, orientation.**

127 élèves au total en juillet 2023

Nom	Effectif
3A	29
4A	23
4B	20
5A	17
5B	15
6A	23

Baisse forte des effectifs sur l'année 22/23 par rapport à l'année 21/22 (141 élèves)

Effectif stable en nombre en cours d'année (124 élèves au 31/08/22), avec des départs équilibrés par des arrivées. La valorisation du collège doit se poursuivre afin de ne pas perdre en attractivité.

**Résultats aux examens :**

90 % de réussite en série générale, 50% en série pro, 100 % au CFG

Des résultats qui se maintiennent , malgré le niveau faible observé en cours d'année pour les 3èmes (7 élèves obtiennent le DNB aux examens blancs = 26 %).

### **Orientation post 3ème :**

34 % en 2de GT – 39 % en 2de Pro – 26 % en apprentissage

La très faible proportion d'élèves en 2de GT marque un trop grand écart avec la moyenne nationale (60%). La formalisation d'un Parcours Avenir en Conseil pédagogique nourrit l'objectif d'une ouverture des choix pour nos élèves, au-delà des critères sociaux, culturels, géographiques.

### **Actions liées au Parcours Avenir en 2022/2023**

- Cordées de la réussite : visite des BTS du lycée LAVOISIER pour 7 élèves de 3ème
- Forum des métiers et des formations du supérieur de Laval pour tous les 3èmes
- Stage d'observation en milieu professionnel pour tous les 3èmes
- Rencontre des 3èmes avec d'anciens élèves en 2de GT
- Mini stages en lycée, et nuitée pour deux élèves
- Orientibus et rencontre avec des professionnels pour les 4èmes et 3èmes
- Visite des lycées LAVOISIER et VINCI pour tous les 4èmes
- Visite d'entreprises de Villaines la Jubel pour les 4èmes
- Présentation de l'apprentissage aux 4èmes et 5èmes

### **II. Projets pédagogiques.**

- Séjour d'intégration pour les 6èmes (2 nuitées, Jublains, Saulges, Robert Tatin, Gué de selle)
- Projet contre les discriminations avec les 5èmes ( atelier et podcasts avec l'association « Culture du coeur »)
- Découverte d'un espace naturel sensible pour les 5èmes
- Ciné théâtre pour les 4èmes « Roméo et Juliette »
- Séjour Paris pour les 3èmes ( 1 nuitée)
- Collégiens au cinéma pour tous
- Spectacles en chemin pour tous

Tous les niveaux concernés par des projets.

Fête du collège qui a rassemblé tous les élèves et plus de 200 personnes début juillet : succès à reconduire.

### **Dispositif Cadets cadettes**

13 élèves en 3ème (11 filles sur 13)

16 élèves en 4ème (7 filles sur 16)

Temps forts :

Défilé du 11 novembre

Cérémonie de la Sainte Barbe

Réception à la Préfecture et présentation du dispositif et remise de leur diplôme en juin

### **III. Bilan CESC**

1 réunion le 13/12/22.

Difficile de mettre en place une réunion bilan en fin d'année (calendrier chargé).

PARCOURS	Actions	Public concerné	Coordinateurs /Intervenants / partenariats...	Lieu	
	Élection des délégués à « taille réelle »	Toutes les classes	CPE / Mairie de Villaines la Jubel pour le matériel / profs principaux	Collège	Fait
	Temps de sensibilisation à la fonction de délégués	Délégués de chaque classe	CPE	collège	Fait
	Présentation du CA	Délégués de classe	CPE	collège	Fait
	Élection des représentants				

Citoyen / les instances représentatives	au CA					
	Participation au CDVC Conseil départemental de la Vie collégienne Aide au projet éducatif départemental	CVC + 2 représentants du CVC	Ligue de l'enseignement Conseil départemental	Collège Conseil départemental	Non effectué	
Conseil municipal des jeunes de Villaines-la-Juhel	Conseillers élus en 5me et 4me	CPE M. MIR de la commune de Villaines	Collège + Mairie	Fait		
Vie de classe sur les compétences psycho-sociales	6ème et ULIS	CPE + prof principal + Infirmière + Assistante sociale	Collège + Séjour d'intégration	Fait		
Les réseaux sociaux	6èmes + 5èmes (+ CM de l'école H. SCHMITT)	Adjudant LERICHE de la Gendarmerie de Mayenne	Collège	Fait		
Lutte contre les discriminations	5èmes	Mme TOURNIEUX de l'association « Culture du coeur » CPE PP	Collège + Laval (expo zoom sur « tous égaux » et musée d'Art naïf)	Fait		
Protocole de lutte contre le harcèlement	Tous niveaux + Parents	Tous les personnels	collège	Fait		



	Atelier de co éducation	Binôme Parent/élève	Principal / AS / CCAS	Collège	Fait (une séance)	
Santé	Formation aux gestes de premiers secours	4èmes cadet-te-s de la sécurité civile	CPE	collège	Fait	
	Présentation de la contraception	3èmes	Infirmière + sage-femme	collège	Fait	
	La relation amoureuse	4èmes	Infirmière	collège	Fait	
	Le rapport au corps	6èmes	Infirmière	collège	Non fait	
	Petit déjeuner équilibré	6èmes + ...	Infirmière + cuisine	Self du collège	Non fait	
	Les dangers d'Internet	5me 4ème 3ème	Infirmière		Non fait	
	La transsexualité	4èmes	Infirmière + Gom53		Non fait	
	Journée sécurité routière sensibilisation aux bons comportements sur la route	5èmes 3èmes	CPE + sécurité routière + Maif + pompiers + intervenants cadets	collège	Fait	
	Sécurité	(ateliers)	4èmes et 3èmes Cadet-te-s Parents conviés			
		Éducation à la sécurité routière, passation de l'ASSR2	5èmes et 3èmes	CPE	collège	Fait

#### IV. Bilan Vie scolaire.

Pour l'année scolaire 2022-2023, le taux d'absentéisme est de 6,97%, stable, entre 4 et 7 % les années précédentes

#### Punitions :

Classes	Exclusion de cours	Retenue	Devoir supplémentaire	TGS	Nombre d'élèves concernés
3A		9 (5,95%)			5
4A		9 (5,96%)			5
4B		11 (7,25%)			7
5A	5 (29,41%)	12 (7,95%)			6
5B					
6A	12 (70,59%)	110 (72,85%)	2 (100,00%)		17
UUS					
<b>Total</b>	<b>17</b>	<b>151</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>39</b>

Rappel : année scolaire 2021-2022 : 18 exclusions de cours et 132 retenues (3 devoirs supplémentaires)

#### Sanctions :

Classes	Avertissement	Règne	Exclusion temporaire de l'établissement	Exclusion temporaire de la classe	Mise en garde	Exclusion inclusion	Mise en garde	Nombre d'élèves concernés
3A								
4A	1 (33,33%)		1 (3,13%)					2
4B	1 (33,33%)							1
5A			6 (18,75%)			1 (14,29%)		4
5B			1 (3,13%)					1
6A	1 (33,33%)		24 (75,00%)	2 (100,00%)		6 (85,71%)		11
UUS								
<b>Total</b>	<b>3</b>		<b>32</b>	<b>2</b>		<b>7</b>		<b>19</b>

Rappel : année scolaire 2021-2022 : 4 avertissements / 4 exclusions temporaires / 5 inclusions / 5 mise en garde

Commissions éducatives : 2

**Conseil de discipline : 3 (2 exclusions définitives, 1 sursis)**

Difficultés liées à une cohorte de 6ème très spécifique, avec 8 élèves sur 23 en retard d'une année, et des situations sociales et familiales très complexes pour 8 élèves

Actions du collège face à cette situation :

- Suivi très actif des élèves et des parents, en particulier par la Professeure Principale avec rendez-vous réguliers
- Equipe mobile de ressources mobilisée pour une élève
- Dédoublements de la classe en Sciences, Français, Anglais, HG, Arts plastiques, Maths (1H dédoublée).

## **V. Bilan du CDI**

**Fonds documentaire :**

- \_ Continuation du désherbage, mais de façon très ponctuelle. Le fonds est plus visible cette année, et malgré le besoin de nouveau meubles de rangement, plus d'élèves essayent de découvrir les titres au hasard des rayonnages.
- \_ Beaucoup de nouveauté au CDI. Grosse commande qui a trouvé son public.  
Documentaire tourné vers les savoir-faire  
Romans tourné vers des classiques de la littérature  
BD tourné vers des œuvres culte (Astérix, benoit briserfer)

Pistes pour l'avenir :

\_ Malgré une offre varié, les romans sont toujours très peu empruntés. Quand on leur parle du livre, ils sont intéressés. Mais ils butent sur le nombre de pages. À voir pour des actions en classes, ou un genre de défis lecture pendant l'année prochaine, car le mimétisme fonctionne bien. Il suffit qu'un élève prenne un roman pour que les camarades soient tentés d'essayer.

\_ les BD sont de loin les livres les plus empruntés. Mais faute de place, beaucoup deviennent invisibles pour les élèves.

Prochains achats : toujours développer les classiques qui rencontrent un réel intérêt. Continuer les achats de mangas (5 tomes max par séries, pour faire connaître un maximum de choses.)

- \_ Documentaire : toujours grosse concurrence avec les ordinateurs, fonds assez peu consulté bien que très mis en avant, à l'exception de quelques domaines particuliers (mécanique auto, musique coréenne, cuisine, soin animaliers) mais qui vont être emprunté deux ou trois fois dans l'année par les mêmes élèves.
- Beaucoup d'élèves prennent un documentaire uniquement pour passer du temps au CDI.
- \_ peut être repenser l'espace. Bouger les rayonnages afin d'avoir un espace de lecture plus visible.

### **Cours au CDI**

- \_ cours au sixième sur le thème de l'information, la trouver plus facilement pour l'exploiter au mieux. Le but est de développer l'autonomie des élèves. Au début via les livres du CDI, puis via la presse, et enfin sur Internet.
- \_ intervention auprès des cadets cadettes pendant deux heures sur l'armée et sur la réserve.

### **Le temps scolaire**

- \_ Beaucoup de club pour le CDI, quatre, soit un par jour d'ouverture. Les élèves ont été très demandeurs, et les différents clubs ont été très bien accueillis.
- \_ Salle ciné disponible aux élèves ayant eu déjà une heure de permanence et n'ayant pas de contrôle. Les films sont choisis selon une thématique, par les professeurs.
- \_ Règlement plus strict pour accéder aux ordinateurs à des fins récréatives. Protestation des élèves, mais bien accepté.

## Le prêt

\_ 234 livres sortis du CDI, principalement mangas/BD, quelques romans, peu de documentaires. Ce sont 6 de moins que l'année dernière, et 16 de moins qu'il y a deux ans. Malgré la diminution, il faut prendre en compte les presque deux mois d'absences du professeur et de fermeture du CDI.

\_ Très bonne surprise, les élèves de 6ème qui sont généralement les plus gros lecteurs, ne sont pas les plus gros emprunteurs cette année, la palme revient au 5ème qui ont vraiment de bonnes habitudes de lecture.

\_ Entre les 5ème (82 prêts), les 6ème (70 prêts) et les 4ème (64 prêts), il y a une belle homogénéité, les prêts sont bien répartis ce qui est bon signe. Ces trois niveaux ont bien compris l'intérêt du CDI.

\_ Effondrement des prêts de troisième, à mettre en relation avec le peu de présence de ce niveau au CDI, même pendant les permanences. Seulement 9 prêts pour les troisièmes, dont 7 pour des annabrevets.

\_ effondrements des prêts et de la présence des ULIS, ils ont déjà des livres dans leur classe.

Globalement, les élèves viennent souvent au CDI, mais peu lisent des livres qui leur demande un temps de lecture important. Ils peuvent donc les lire sur place au CDI.

---

	6ème	5ème	4ème	3ème	autre	total
Prêt :	70	82	64	9	9	234

---



# Intitulé du voyage Relais du Gué de Selles

Dates : du 25/09/2023 au 25/09/2023

## Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 18/09/2023

**Nombre de participants :** 35  
 Élèves : 32  
 Accompagnateurs : 3  
 Coût/ participant : 15,17 €

Tarif élèves : 7,00 €  
 Coût accompagnateurs : 45,51 €

RECETTES	
<b>Participation des familles</b>	
Participation des familles	224,00 €
<b>Aides et subventions</b>	
Éducation nationale	
Région	
Département	
Autres CCMA	- €
<b>Dons</b>	
Foyer socio-éducatif/ Maison des lycéens	
Autres ADAGE	231,00 €
FSE	30,00 €
<b>Ressources propres</b>	
Budget de l'établissement	46,00 €
Fonds de roulement	
<b>Autres (à préciser)</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>531,00 €</b>

DÉPENSES	
<b>Transport/ voyageur</b>	
Rayon Voyages	300,00 €
<b>Repas et hébergement</b>	
<b>Visites</b>	
Jublains	231,00 €
Grottes de Saulges	
<b>Divers (à préciser)</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>531,00 €</b>

=





# Intitulé du voyage Relais du Gué de Selles

Dates : du 25/09/2023 au 26/09/2023

## Budget prévisionnel

Conseil d'administration du 18/09/2023

Nombre de participants : 33  
 Élèves : 30  
 Accompagnateurs : 3  
 Coût/ participant : 64,05 €

Tarif élèves : 48,00 €  
 Coût accompagnateurs : 192,14 €

RECETTES	
<b>Participation des familles</b>	
Participation des familles	1 440,00 €
<b>Aides et subventions</b>	
Éducation nationale	
Région	
Département	
Autres CCMA	230,00 €
<b>Dons</b>	
Foyer socio-éducatif/ Maison des lycéens	226,00 €
Autres ADAGE	
FSE	
<b>Ressources propres</b>	
Budget de l'établissement	217,50 €
Fonds de roulement	
<b>Autres (à préciser)</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>2 113,50 €</b>

DÉPENSES	
<b>Transport/ voyageur</b>	
Rayon Voyages	300,00 €
<b>Repas et hébergement</b>	
Relais du Gué de Selles	1 500,00 €
<b>Visites</b>	
Jublains	
Grottes de Saulges	313,50 €
<b>Divers (à préciser)</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>2 113,50 €</b>

=



**CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Constat des présences à l'ouverture de la séance du 18 septembre 2023

	Présent	Absent	Excusé	Remplacé par
<b>Président</b>				
GUÉRIN Benjamin, Principal	X			
<b>Représentants de l'Administration</b>				
PLISSON Amandine, S.A.E.N.E.S				Arrivée à 18h35
MOTTIER Nathalie, C.P.E	X			
<b>Représentants des élus</b>				
AUREGAN Christelle, Conseillère Départementale	X			
LENOIR Daniel, Représentant de la Mairie			X	
SALLARD Jean-François, Conseiller Départemental			X	
<b>Personnalités qualifiées</b>				
GRANDIN Jean-Jacques	X			
DESILLIERE Florence			X	
<b>Représentants des personnels du collège</b>				
LEROUX Aline			X	
RADÉYann	X			
FOUILLET Annabelle			X	
GUYADER Karine	X			
VINETTE Delphine	X			
BERTHIAUX Jérémy			X	
<b>Représentants des parents d'élèves</b>				
BRETEAU Karine	X			
DE MEIJER Nathalie			X	
MICHEL Charlotte			X	
PORCHER-GUIARD Pascale	X			
RATTIER Angélique	X			
RETOURS Laétitia			X	
<b>Représentants des élèves</b>				
CAMUS MICHEL Léna	X			
BARRE Zélie	X			
<b>Invités</b>				
M.FUZEAU Guillaume, Agent-Comptable		X		
Paul LADUNE, Vice président CVC	X			

Nombre réglementaire des membres du CA :..... 22  
 Quorum : ..... 12  
 Nombre des membres effectivement présents:..... 12  
 Invité 1

Le Président du  
Conseil d'Administration  
B. GUERIN



